



**BIESZCZADZKI ODDZIAŁ
STRAŻY GRANICZNEJ**
im. gen. bryg. Jana Tomasza Gorzechowskiego



37-700 PRZEMYŚL, ul. Mickiewicza 34
tel. sekretariat: +48 16 673 20 02
fax: +48 16 673 27 00
komendant.biosg@strazgraniczna.pl

Bi-NK.054.4.2021

Przemyśl, dnia 04 kwietnia 2022 r.

Z A T W I E R D Z A M

KOMENDANT
BIESZCZADZKIEGO ODDZIAŁU
STRAŻY GRANICZNEJ
im. gen. bryg. Jana Tomasza Gorzechowskiego
(-)
gen. bryg. SG Andrzej POPKO
(podpisano elektronicznie)

OKRESOWA OCENA

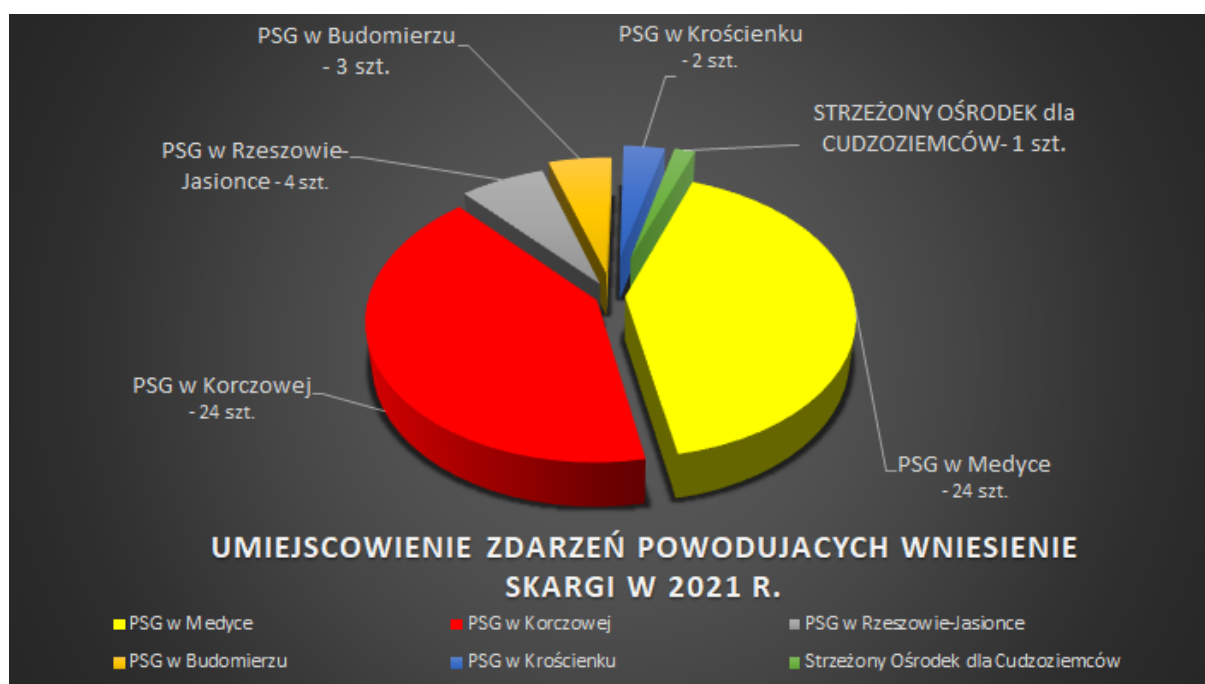
przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków w roku 2021 przez orany podległe Komendantowi Bieszczadzkiego Oddziału Straży Granicznej w Przemyślu

Ocena została dokonana na podstawie przepisu art. 259 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.2021.735). Ocena obejmuje skargi i wnioski przyjmowane i załatwiane zgodnie z przepisami Działu VIII Kodeksu postępowania administracyjnego oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. z 2002 r nr 5, poz. 46), zwanymi dalej odpowiednio „K.p.a” i „rozporządzeniem”.

W Bieszczadzkim Oddziale Straży Granicznej wszystkie skargi dotyczące zaniedbań lub niewłaściwego wykonywania zadań przez organy podległe Komendantowi BiOSG lub jego pracowników rozpatrywane były w Wydziale Kontroli.

SKARGI - CHARAKTERYSTYKA

Umieszczenie zdarzeń powodujących wniesienie skargi



Sposób załatwienia skarg



Tematyka skarg zasadnych

- 1) naruszenia przepisów sanitarnych (niewłaściwe noszenie maseczki);
- 2) opieszale wykonywanie czynności służbowych – potwierdzono w 2 skargach;
- 3) nieznajomość przepisów prawa;
- 4) nieokazanie legitymacji służbowej lub znaku identyfikacyjnego;
- 5) bezpodstawne nałożenia kwarantanny;
- 6) zastosowanie ograniczeń dotyczących wjazdu w związku z wystąpieniem stanu epidemii;
- 7) nie wydanie decyzji administracyjnej dotyczącej odmowy wjazdu.

Działania podjęte w związku z ujawnionymi nieprawidłowościami:

- 1) Na skutek stwierdzonych w toku rozpatrywania skarg nieprawidłowości w stosunku do winnych zaniedbań:
 - orzeczono 1 karę dyscyplinarną w postaci nagany;
 - przeprowadzono 2 rozmowy dyscyplinujące;
 - przeprowadzono 8 rozmów służbowych w trakcie, których wykazano funkcjonariuszom popełnione błędy.
- 2) Uchylono wewnętrzną regulację sprzeciwiającą się przepisom powszechnie obowiązującym.
- 3) Tematykę skargową omawiano podczas szkoleń lokalnych.

W przypadku wystąpień, które pozostawiono bez rozpoznania (nie udzielano odpowiedzi) przeprowadzono stosowne wyjaśnienia co do okoliczności opisanych w skargach. Większość z tych skarg nie potwierdziła się. Natomiast w 2 przypadkach stwierdzono, że bezprawnie zastosowano ograniczenia dotyczące wjazdu ustanowione w związku z wprowadzonym stanem epidemii. Z winnymi zaniedbań przełożeni przeprowadzili rozmowy służbowe, natomiast tematyka tych wystąpień omówiona została w trakcie szkoleń lokalnych.

WNIOSKI – charakterystyka

W BiOSG przyjęto 1 wniosek – Strzeżony Ośrodek dla Cudzoziemców

Wniosek dotyczył wyłączenia psychologa z diagnozy i terapii osób narodowości czeczeńskiej ze względu na uprzedzenia – wniosek załatwiony odmownie.

Niniejszy dokument obejmuje okresową ocenę przyjmowania skarg i wniosków w roku 2021 przez:

- Placówkę Straży Granicznej w Horyńcu Zdroju;
- Placówkę Straży Granicznej w Lubaczowie;
- Placówkę Straży Granicznej w Korczowej;
- Placówkę Straży Granicznej w Medyka;
- Placówkę Straży Granicznej w Hermanowicach;
- Placówkę Straży Granicznej w Huwnikach
- Placówkę Straży Granicznej w Wojtkowej;
- Placówkę Straży Granicznej w Krościenku;
- Placówkę Straży Granicznej w Czarnej Górnjej;
- Placówkę Straży Granicznej w Stuposianach;
- Placówkę Straży Granicznej w Ustrzykach Górnych;
- Placówkę Straży Granicznej w Wetlinie;
- Placówkę Straży Granicznej w Sanoku;
- Placówkę Straży Granicznej w Rzeszowie-Jasionce.

Na podstawie zgromadzonych w sprawie informacji ustalono, że w 2021 r. w wyżej wymienionych jednostkach organizacyjnych:

- 1) nie wyodrębniono komórek organizacyjnych przeznaczonych do poprzyjmowania i koordynowania rozpatrywania skarg i wniosków. Zadania te powierzone zostały imiennie wybranym osobom, zgodnie z § 3 ust. 1 cytowanego wyżej rozporządzenia, co zostało uregulowane w wewnętrznych podziałach zadań i szczegółowych zakresach obowiązków i uprawnień;
- 2) zostały ustalone dni i godziny przyjmowania interesantów w sprawach skarg i wniosków, w tym również po godzinach pracy, zgodnie z art. 253 § 1-3 K.p.a;
- 3) umieszczono w widocznych miejscach informacje o dniach i godzinach przyjmowania obywateli w sprawach skarg i wniosków – tj zgodnie z art. 253 § 4 K.p.a. oraz § 3 ust. 2 cytowanego rozporządzenia Rady Ministrów;
- 4) istnieje możliwość przyjmowania skarg i wniosków nie tylko pisemnie, ale również za pomocą poczty elektronicznej i ustnie do protokołu, zgodnie z § 5 rozporządzenia Rady Ministrów;
- 5) wszyscy kierownicy jednostek organizacyjnych (komendanci placówek Straży Granicznej i wyznaczeni zastępcy mają wyznaczone dni co najmniej raz w tygodniu do przyjmowania obywateli w sprawie skarg i wniosków – tj art. 253 § 2 K.p.a.;
- 6) zastępcy kierowników jednostek organizacyjnych na podstawie wydanych im upoważnień lub szczegółowych zakresów obowiązków i uprawnień posiadają upoważnienie do przyjmowania obywateli w sprawach skarg i wniosków;
- 7) skargi i wnioski oraz związane z nimi pisma i inne dokumenty rejestruje się i przechowuje w sposób ułatwiający kontrolę przebiegu i terminów załatwiania poszczególnych skarg i wniosków – tj. zgodnie z art. 254 K.p.a.;
- 8) rejestry prowadzone są czytelnie, a wpisy dokonywane są w odpowiednich rubrykach;

- 9) samodzielnie nie rozpatrywano żadnej skargi i żadnego wniosku. W przypadku, gdy skarga wpłynęła do PSG przekazywano ją organowi właściwemu do jej rozpatrzenia;
- 10) wszystkie wystąpienia skargowe przekazywane zgodnie z właściwością przesyłane były w ciągu 7 dni od ich wpłynięcia- tj zgodnie z art. 231 K.p.a.;
- 11) ogłoszenie stanu epidemii na terytorium Polski nie wpłynęło w żaden sposób na ograniczenie obywatelom prawa do osobistego złożenia skargi;
- 12) do rejestrów przyjętych interesantów w sprawach skarg i wniosków wpisano 23 wizyty obywateli.

Niezależnie od powyższego, mając na uwadze wyniki dokonywanej w ramach nadzoru analizy dokumentacji związanej z rozpatrywanymi skargami rekomenduję:

- 1) **upoważnić na podstawie art. 268a Kodeksu postępowania administracyjnego Zastępców Komendantów Placówek Straży Granicznej (w PSG, gdzie takie upoważnienie nastąpiło jedynie w postaci wpisu w *szczegółowych zakresach obowiązków i uprawnień*) do:**
 - załatwiania spraw w zakresie dotyczącym skarg (art. 238 § 1 K.p.a.);
 - przyjmowania obywateli w sprawie skarg i wniosków (art. 253 § 2 K.p.a).
- 2) **wykorzystywać informacje zawarte w skargach i wnioskach (w szczególności tych uznanych za zasadne) oraz uzyskane w toku prowadzonych w tych sprawach postępowań, w celu doskonalenia działalności służbowej;**
- 3) **przeprowadzić działania profilaktyczne/szkoleniowe na rzecz eliminowania przyczyn powstawania skarg, ze szczególnym uwzględnieniem skarg wynikających z sytuacji pandemicznej i zachowywania się funkcjonariuszy SG wobec obywateli;**
- 4) **informacje z postępowań skargowych i wnioskowych wykorzystać w planowaniu działalności kontrolnej.**

NACZELNIK
Wydziału Kontroli
(-)
ppłk Dariusz Kochanowicz
(podpisano elektronicznie)

Wykonano w egz. poj.
Wykonał: D. Kochanowicz tel. 6652107
Dnia: 31.03.2022 r.